



# Reglemente för krisledningsnämnden

<b>Dokumentnamn</b>	<b>Dokumenttyp</b>	<b>Senast reviderad</b>	<b>Beslutsinstans</b>
Reglemente för krisledningsnämnden	Reglemente	2020-05-18 § 81	Kommunfullmäktige
<b>Dokumentansvarig/processägare</b>	<b>Version</b>	<b>Diarienummer</b>	<b>Giltig till</b>
Kommunledningsförvaltningen	3	20KS213	2024-06-30
<b>Dokumentinformation</b>	Uppgifter och befogenheter för nämnd som i fredstid har ansvaret för att fullgöra uppgifter under extraordinär händelse (krisledningsnämnd)		
<b>Dokumentet gäller för</b>	Ledamöter i krisledningsnämnden		



Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente för krisledningsnämnden.

## **Krisledningsnämndens verksamhetsområde**

### **Sakområden**

#### § 1

Enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska det finnas en nämnd i kommunen för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser (Krisledningsnämnd).

#### § 2

Nämndens uppgifter och befogenheter framgår av Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap samt detta reglemente.

### **Delegering från kommunfullmäktige**

#### § 3

Nämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändigt med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

Nämnden får från kommunens företag och externa utförare avropa resurser som behövs med anledning av den extraordinära händelsen i enlighet med vad som föreskrivs i driftdirektiv, entreprenadavtal och andra överenskommelser.

### **Anmälan**

#### § 4

I Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap finns en särskild bestämmelse om skyldigheten att anmäla nämndens beslut till fullmäktige.

Nämndens beslut ska anmälas vid närmast följande Kommunfullmäktigesammanträde. Nämnden ska då också till Kommunfullmäktige rapportera sina åtgärder och andra insatser som nämnden vidtagit i samband med extraordinär händelse.



## **Krisledningsnämndens arbetsformer**

### **Sammansättning**

#### § 5

Krisledningsnämnden består av sju ledamöter och sju ersättare.

#### § 6

Ledamöter och ersättare i krisledningsnämnden väljs för fyra år räknat från fullmäktiges första sammanträde året efter det år då val av fullmäktige har ägt rum till och med fullmäktiges första sammanträde året efter det år då val av fullmäktige har ägt rum nästa gång.

### **Ersättarnas tjänstgöring**

#### § 7

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får dock en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

### **Ersättare för ordföranden**

#### § 8

Om varken ordföranden eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt.

Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, till den tillfällige ordföranden har utsetts.

Om ordföranden till följd av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

### **Beredning av nämndens ärenden**

#### § 9

De ärenden som ska avgöras av nämnden i dess helhet ska beredas av ordförande om beredning behövs och om nämnden inte har gett beredningsuppdraget åt särskilt tillsatt beredning/förtroendevald eller anställd.



## **Sammanträden**

### § 10

Nämnden sammanträder i den omfattning som de extraordinära händelserna påkallar.

I Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap finns bestämmelser om hur nämnden träder i funktion.

Ordföranden i krisledningsnämnden bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion och beslutar i sådana fall att så ska ske.

Nämnden får besluta att ett sammanträde ska vara offentligt. Nämndens sammanträde ska dock alltid hållas inom stängda dörrar i ärenden som avser myndighetsutövning, eller i vilka det förekommer uppgifter som hos nämnden omfattas av sekretess enligt sekretesslagen (1980:100).

## **Protokollföring mm**

### 11§

Över nämndens sammanträden ska protokoll föras enligt bestämmelserna i kommunallagen. Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Beslut som på nämndens vägnar fattas av ordförande, ledamot eller tjänsteman ska dokumenteras.

## **Reservation**

### § 12

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

## **Undertecknande av handlingar**

### § 13

Brev och andra handlingar som nämnden utfärdar ska undertecknas av nämndens ordförande med vice ordförande som ersättare.

## **Anmälan av delegationsbeslut**

### § 14

Brådskande beslut eller beslut som fattats på grund av delegation från nämnden ska anmälas till nämnden.